

# 入職証明書

## (就職準備金貸付)

下記の者は入職しましたので、次のとおり証明します。

氏名					
自宅住所					
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 派遣 ※雇用契約書(就業条件明示書)の写しを添付 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
※有期雇用の場合	終了予定年月日	年	月	日	更新の予定 無・有 ( 年・ 月ごとに更新)
職種・従事する業務		保有資格	<input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許状(一種・二種) ※どちらかに○をつけてください		
勤務曜日 勤務時間	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 <input type="checkbox"/> 不規則 ( 週 に 日勤務 ) ※該当する曜日に○をつけてください				
	時 分 ~ 時 分 (うち 休憩 時間 分)				
	一日あたり(実働) 時間 分 (週 に 時間 分)				
※上記と異なる ※勤務時間の ※曜日がある場合 (上記内容で20時間 未満の場合のみ記載)	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 <input type="checkbox"/> 不規則 ( 週 ・ 月 に 日勤務 )				
	時 分 ~ 時 分 (うち 休憩 時間 分)				
雇用保険の加入	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		※「雇用保険の加入:なし」の場合は申請不可 ※雇用保険加入のわかる書類の写しを添付(正規職員以外)		
入職日	令和 年 月 日付で入職				
令和 年 月 日 証明					
勤務先:所在地 .....					
施設名 .....					
施設長 職・氏名 .....					
(園長、施設責任者のいずれか)					
電話番号 .....					
(R7.4.1~)					